



T.C.  
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ  
İŞ ANALİZ FORMU

Form No: 3

<b>Birim Adı</b>	:	<b>Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.</b>
<b>Alt Birim Adı</b>	:	<b>Spor Hizmetleri Birimi</b>
<b>İşin Adı</b>	:	<b>Sportif Faaliyetler</b>

<b>İşin Kısa Tanımı :</b>
Üniversite bünyesinde oluşturulan ve Üniversite sporları federasyonunun düzenlediği branşlarındaki Spor takımlarının çalışmalarını düzenlemek, öğrenci ve personelin Spor faaliyetlerini branşlar düzeyinde hayata geçirmek.

<b>İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;</b>
<b>a) Bilgi ve Beceriler ;</b> 1-Antrönörler; Başarı için sporcuların teknik, taktik,oyun kuralları, beslenme fiziksel gelişim, psikolojik uyum ve motivasyon yönlendiren gelişimini sağlayan ve takip etmelidir.Ahlaki bilgi noktasında yeterli düzeyde bilgi aktarabilmeli ve kendisinde uygulayıcı olmalı.
<b>b) Deneyim :</b> Antrenörler: Uyum sağlayabilme, değişebilme , ayrıntıları görebilme ve değerlendirebilme deneyimine sahip olmalılar. Teknik ve taktikleri anında uygulamaya koyacak deneyimine sahip olmalılar.
<b>c) Belge ve Sertifikalar :</b> Antrenörler: Beden Eğitimi Yüksek Okulları veya Fakültelerinden aldıkları diploma veya belirli sürelerle ilgili branşlar için açılan kurslardan sertifikalı olmalılar.

<b>Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:</b>
1-Üniversite bünyesinde oluşturulan takımların branşları ile ilgili Fiziki mekan ve komplekslerin olması, bu mekanlarda yapılacak spor ve antrenmanlarla ilgili alet ve malzemenin bulunması gerekmektedir.

<b>Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :</b>
1-2547 sayılı yasanın 4b ve 47. Maddeleri 2-Yüksek Öğretim Kurumları mediko-sosyal Sağlık,kültür ve Spor işleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği 3-657 Sayılı Devlet memurları kanunu v.s

<b>Yapılacak İşin Çıktısı :</b>
1-Öğrenci ve personelin beden sağlıkları ile ilgili elde edilen kazanımları, Grup halinde karşılaşmalar yaparak grup çalışmasını öğrenme, disiplinli çalışma alışkanlığı sağlama.

<b>Hazırlayan</b>		<b>Onaylayan</b>	
Ad Soyad	: Selime UZSERT	Ad Soyad	: Timuçin DOĞAN
Unvan	: Birim Sorumlusu	Unvan	: S.K.S.Daire Bşk.
İmza		İmza	



T.C.  
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ  
İŞ ANALİZ FORMU

Form No: 3

<b>Birim Adı</b>	:	<b>Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.</b>
<b>Birim Adı</b>	:	<b>Spor Hizmetleri Birimi</b>
<b>Alt Birim Adı</b>	:	<b>Spor Şube Müdürlüğü</b>
<b>İşin Adı</b>	:	<b>Bakım Onarım ve Destek İşlemleri</b>

**İşin Kısa Tanımı :**

Spor Şube Müdürlüğünün bünyesindeki Spor alanları ve komplekslerinin her türlü Teknik, bakım, onarım işlerinin yapılması.

**İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;**

**d) Bilgi ve Beceriler ;**

1-Spor Alanlarında bulunan havalandırma kanalları, sıhhi tesisat, elektrik ve ses düzenleri ile ilgili alanlarda teknik yeterliliğe, bilgi ve donanıma sahip olmaları.

**e) Deneyim :**

Spor alanlarındaki spor yapılırken gerekli ekipman, makine, elektrik, ses sistemini ve diğer gerekli görülen teknik konularda bilgi ve beceriye sahip olmaları.

**f) Belge ve Sertifikalar :**

Her Teknik eleman kendi alanıyla ilgili diploma sertifika veya ustalık belgesine sahip olmalıdır.

**Yapılacak İş için Gereken Donanım ve Ekipman:**

1-Spor komplekslerinde ve alanlarında spor yapımı esnasında kullanılan Sabit ve hareketli her türlü makine alet ve ekipmanların bakım onarımları için spor şubesinde ilgili teknik eleman bulunmamaktadır hertürlü bakım ve onarım için ilgili şirketlerden hizmet alımı yoluna gidilmektedir.

**Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :**

1-2547 sayılı yasa  
2-657 Sayılı Devlet memurları kanunu  
3-3734 sayılı ihale kanunu v.s

**Yapılacak İşin Çıktısı :**

1-gerekli Teknik eleman ve ekipmanların üniversitemiz bünyesinde oluşması, daha ekonomik ve anında müdahale ile zaman kazanımı açısından verimlilik sağlayacaktır

<b>Hazırlayan</b>		<b>Onaylayan</b>	
Ad Soyad	: Selime UZSERT	Ad Soyad	: Timuçin DOĞAN
Unvan	: Birim Sorumlusu	Unvan	: S.K.S.Daire Bşk.
İmza		İmza	



T.C.  
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ  
İŞ ANALİZ FORMU

Form No: 3

<b>Birim Adı</b>	:	<b>Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.</b>
<b>Alt Birim Adı</b>	:	<b>Spor Hizmetleri Birimi</b>
<b>İşin Adı</b>	:	<b>Büro işlemleri</b>

<b>İşin Kısa Tanımı :</b>
Spor Şubesindeki her türlü yazışma, program, dosya ve evrak işlemlerinin yürütülmesi.

<b>İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;</b>
<b>g) Bilgi ve Beceriler ;</b> 1-İlgili memur veya memurlar yaptıkları işle ilgili ( spor ) mevzuat, yönetmelik ve kararları bilmeli ve takip etmelidir becerileri 657 sayılı yasanın istediği koşullarda olmalı.
<b>h) Deneyim :</b> Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmalı, kurumun yararını gözetmeli yeni bilgi ve davranışları, becerileri işinde uygulamalı, sorumluluk almalı, uyumlu olmalı.
<b>i) Belge ve Sertifikalar :</b> Devlet memurluğu için istenen belge ve diplomalara sahip olmalı.

<b>Yapılacak İş için Gereken Donanım ve Ekipman:</b>
1 2 3.

<b>Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :</b>
1-2547 sayılı yasanın 4b ve 47. Maddeleri 2-Yüksek Öğretim Kurumları medşiko-sosyal Sağlık,kültür ve Spor işleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği 3-657 Sayılı Devlet memurları kanunu v.s

<b>Yapılacak İşin Çıktısı :</b>
1- 2- 3-

<b>Hazırlayan</b>		<b>Onaylayan</b>	
Ad Soyad	: Selime UZSERT	Ad Soyad	: Timuçin DOĞAN
Unvan	: Birim Sorumlusu	Unvan	: S.K.S.Daire Bşk.
İmza		İmza	