



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İŞ ANALİZ FORMU

Form No: 3

Birim Adı	:	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.
Alt Birim Adı	:	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
İşin Adı	:	Gerçekleştirme Görevlisi

İşin Kısa Tanımı :
Bütçeden bir giderin yapılabilmesi için iş, mal veya hizmetin belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilmesinden sorumludur.

İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;
a) Bilgi ve Beceriler ; İlgili memur veya memurlar yaptıkları işle ilgili mevzuat, yönetmelik ve kararları bilmeli ve takip etmelidir.
b) Deneyim : Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmalı, kurumun yararını gözetmeli yeni bilgi ve davranışları, becerileri işinde uygulamalı, sorumluluk almalı, uyumlu olmalı.
c) Belge ve Sertifikalar : Devlet memurluğu için istenen belge ve diplomalara sahip olmalı.

Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:
1. PC 2. İşle ilgili bilgisayar programları

Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :
1- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve İkincil Mevzuatı 2- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve İkincil Mevzuatı 3- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İkincil Mevzuatı 4- 5510 sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu ve İkincil Mevzuatı 5- 488 sayılı Damga vergisi Kanunu ve İkincil Mevzuatı 6- 3095 Katma Değer Vergisi Kanunu ve İkincil Mevzuatı 7- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve İkincil Mevzuatı 8- 2547 sayılı yasanın 46 ve 47. Maddeleri 9- Yüksek Öğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor işleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği 10- Taşınır Mal Yönetmeliği

Yapılacak İşin Çıktısı :
1- Yetki ve sorumlulukları içerisinde yapılan iş ve işlemlerle hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlamak ve yapmış olduğu iş ve işlemlere ilişkin gerekli bilgi ve belgeler.

Hazırlayan		Onaylayan	
Ad Soyad	: Selime UZSERT	Ad Soyad	: Timuçin DOĞAN
Unvan	: Birim Sorumlusu	Unvan	: S.K.S.Daire Bşk.
İmza		İmza	