



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
İŞ ANALİZ FORMU

Form No: 3

Birim Adı	:	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Alt Birim Adı	:	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
İşin Adı	:	Sekreterlik

İşin Kısa Tanımı :
S.K.S. Daire Başkanlığı bünyesindeki her türlü yazışma, program, dosya ve evrak işlemlerinin yürütülmesi.

İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;
a) Bilgi ve Beceriler ; 1-İlgili memur veya memurlar yaptıkları işle ilgili mevzuat, yönetmelik ve kararları bilmeli ve takip etmeli.
b) Deneyim : Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmalı, kurumun yararını gözetmeli yeni bilgi ve davranışları, becerileri işinde uygulamalı, sorumluluk almalı, uyumlu olmalı.
c) Belge ve Sertifikalar : Devlet memurluğu için istenen belge ve diplomalara sahip olmalı.

Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:
1 PC 2 Yazıcı 3.İşle ilgili bilgisayar programları

Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :
1- 2547 sayılı yasanın 4b ve 47. Maddeleri 2- Yüksek Öğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği 3- 657 Sayılı Devlet memurları kanunu v.s

Yapılacak İşin Çıktısı :
1-

Hazırlayan		Onaylayan	
Ad Soyad	: Selime UZSERT	Ad Soyad	: Timuçin DOĞAN
Unvan	: Birim Sorumlusu	Unvan	: S.K.S.Daire Bşk.
İmza		İmza	