

	SÜREÇ EL KİTABI	Yayın Tarihi	25/07/2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1 / 2

SÜREÇ ADI:	DAYANIKLI TAŞINIRLARIN KAYITLARA ALINMASI
SÜRECİN SORUMLULARI:	SKS Daire Başkanı Taşınır Kayıt Yetkilisi Taşınır Kontrol Yetkilisi Memur
ÜST SÜRECİ:	SATINALMA-HİBE-DEVİR
SÜRECİN AMACI:	Üniversitemiz ve bağılı birimlerinin taşınır mallarının kaydı, muhafazası ve kullanımı ile ilgili sürecin takibi ve sonuçlandırılması
SÜREÇ SINIRLARI:	
SÜREÇ ADIMLARI:	1- Taşınır ile ilgili sipariş mektubunun ambara teslimi 2- Sipariş verilen taşınırların fatura ile birlikte firma tarafından ambara teslimi 3- Ambar görevlisi tarafından Taşınırların kontrol edilerek teslim alınması 4- Teslim edilen taşınırlara faturasına istinaden Muayene Raporu düzenlenmesi 5- Muayene Raporuna istinaden taşınırların Taşınır İstek Belgesi ile ilgili birime imza karşılığında teslimi 6- TİF giriş TİF çıkış TİF Devir TİF Devir Alma TİF Tahsis TİF Hibe ve TİF kayıttan düşme işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	Performans Göstergesi Taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesi, kullanılması, kontrolü ve kayıtlarının saydam ve erişebilir halde tutulması

	<h2>SÜREÇ EL KİTABI</h2>	Yayın Tarihi	...25/...07/2024 ...
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	2 / 2

TAŞINIR KAYIT KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ (TAŞINIR İŞLEMLERİ)

Satınalma Servisi	Taşınır Kayıt Ambarı	Taşınır Kayıt Servisi	Strateji Daire Başkanlığı
<p>Satınalma Servisinden gelen sipariş mektubu ambara gönderilir.</p>	<p>Sipariş verilen taşınırlar Ambara fatura ile birlikte firma tarafından teslim edilir.</p> <p>Ambar görevlisince Sipariş Mektubu, Fatura ve Gelen Taşınırlar kontrol edilerek teslim alınır.</p> <p>Faturanın aslı Satınalma Servisine, fotokopisi Taşınır Kayıt Servisine verilir.</p> <p>Teslim edilen taşınırlar ve faturasına istinaden Muayene Komisyon Raporu hazırlanır imza aşamasına getirilir.</p> <p>Muayene Raporuna istinaden taşınırlar Taşınır İstek Belgesi ile ilgili birime imza karşılığında teslim edilir.</p>	<p>İmzası tamamlanan Muayene Komisyon Raporuna istinaden Taşınır İşlem Fişi kesilir ve ilgili birimlere ıslak imzaya gönderilir.</p> <p>İmzası tamamlanan Muayene Komisyon Raporu ve Taşınır İşlem fişleri Satınalma Servisine teslim edilir, KBS üzerinden muhasebeye TIF gönderilir.</p> <p>İşlemi tamamlanan evraklar dosyalanır.</p>	

Aşam